Manual de usuario para la operación del Módulo del Consejo Técnico o Equivalente del Sistema de Información de Carrera Magisterial SIC@M

Vigesimoprimera Etapa

TABLA DE CONTENIDO

1. Presentación

2. Ingresar al sistema

3. Buscar un registro de participación

4. Cambiar contraseña

5. Generar reporte

6. Salir del sistema

1. PRESENTACIÓN

Responsables de los Consejos Técnicos o equivalente:

La Coordinación Nacional de Carrera Magisterial ha implementado el Sistema de Información de Carrera Magisterial (SICAM) que permite agilizar el proceso de ***Inscripción*** a los docentes en la Vigésimo Primera Etapa del Programa de Carrera Magisterial.

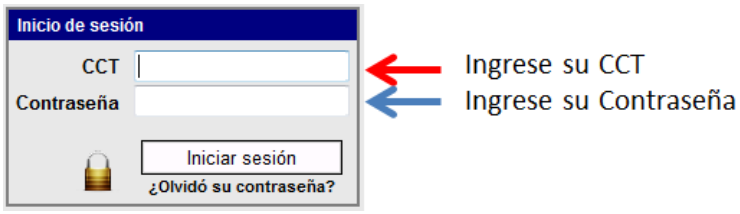
Dentro de este sistema existe un **módulo** para uso exclusivo de los **Consejos Técnicos o equivalente** como una herramienta que les permitirá validar como procedentes o improcedentes las **Cédulas Electrónicas de Inscripción** de los docentes que deseen participar en el Programa y que cumplan con los requisitos establecidos en los Lineamientos Generales de Carrera Magisterial.

2. INGRESAR AL SISTEMA

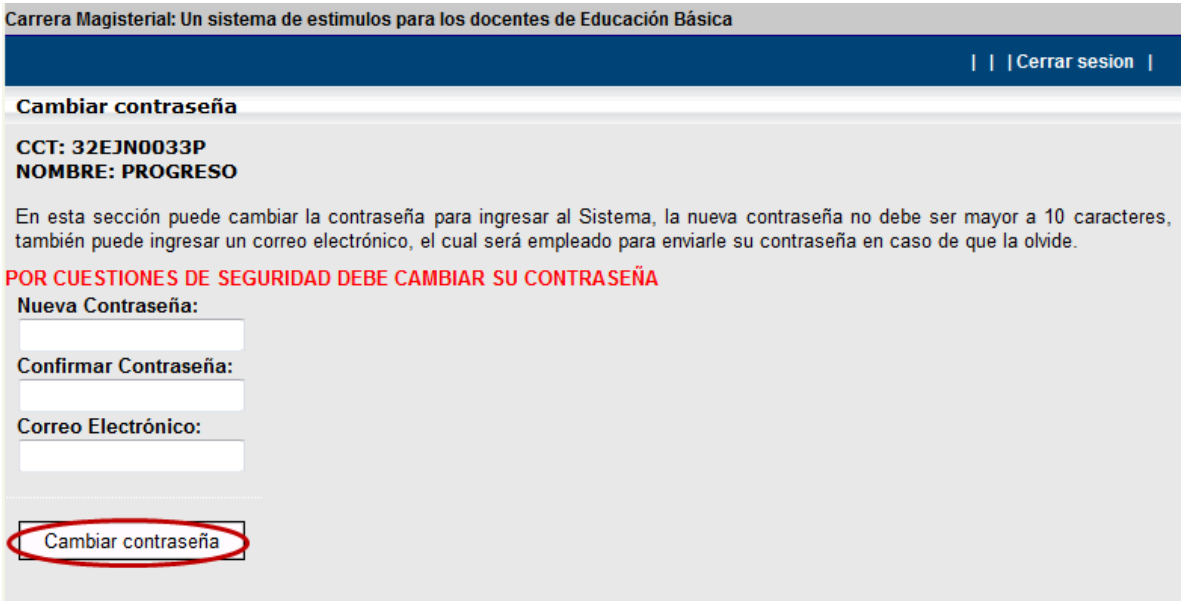
Ingresar al sistema (SICAM) a través de la página de internet www.pcmhgo.com/inscripcion_ct/ , y en el apartado ***Inicio de sesión,*** ingrese la Clave de Centro de Trabajo (CCT) tanto en la sección de ***CCT*** como de ***Contraseña*** y enseguida oprima el botón ***Iniciar sesión*** (imagen 1).

Nota: La primera vez que ingrese al sistema será de la manera anteriormente descrita, una vez que haya ingresado, por cuestiones de seguridad y confidencialidad de su información, **deberá cambiar la contraseña** por una que sea fácil de recordar para usted y registrar un correo electrónico a donde le será enviada su nueva contraseña, o en caso de que la olvidara.

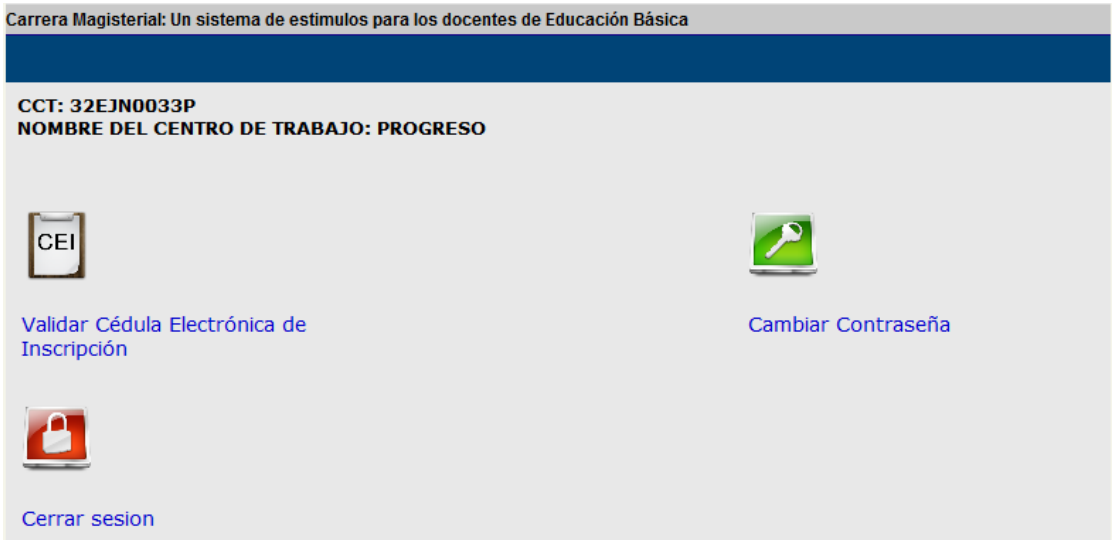
Imagen 1.



Al momento de ingresar, **el sistema no le permitirá continuar** sino cambia su CONTRASEÑA, esto con la finalidad de garantizar mayor seguridad y confidencialidad.


Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| | |Cerrar sesion |
Cambiar contraseña
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE: PROGRESO
En esta sección puede cambiar la contraseña para ingresar al Sistema, la nueva contraseña no debe ser mayor a 10 caracteres, también puede ingresar un correo electrónico, el cual será empleado para enviarle su contraseña en caso de que la olvide.
POR CUESTIONES DE SEGURIDAD DEBE CAMBIAR SU CONTRASEÑA
Nueva Contraseña:
Confirmar Contraseña:
Correo Electrónico:
Cambiar contraseña

Una vez que haya ingresado al sistema se desplegarán en el menú principal, las siguientes opciones: ***Validar Cédula Electrónica de Inscripción, Cambiar Contraseña*** *y* ***Cerrar Sesión***.


Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO: PROGRESO
CEI
Validar Cédula Electrónica de Inscripción
Cambiar Contraseña
Cerrar sesion

Al ingresar a la opción ***Validar Cédula Electrónica de Inscripción***, se despliega la pantalla que contendrá: un menú de opciones, textos de referencia para consultar los anexos 2 y 3 de los Lineamientos Generales, apartado para realizar la búsqueda del folio de la cédula electrónica que se requiere validar, y un apartado donde se visualizarán los datos del docente registrados en su cédula electrónica (imagen 2).

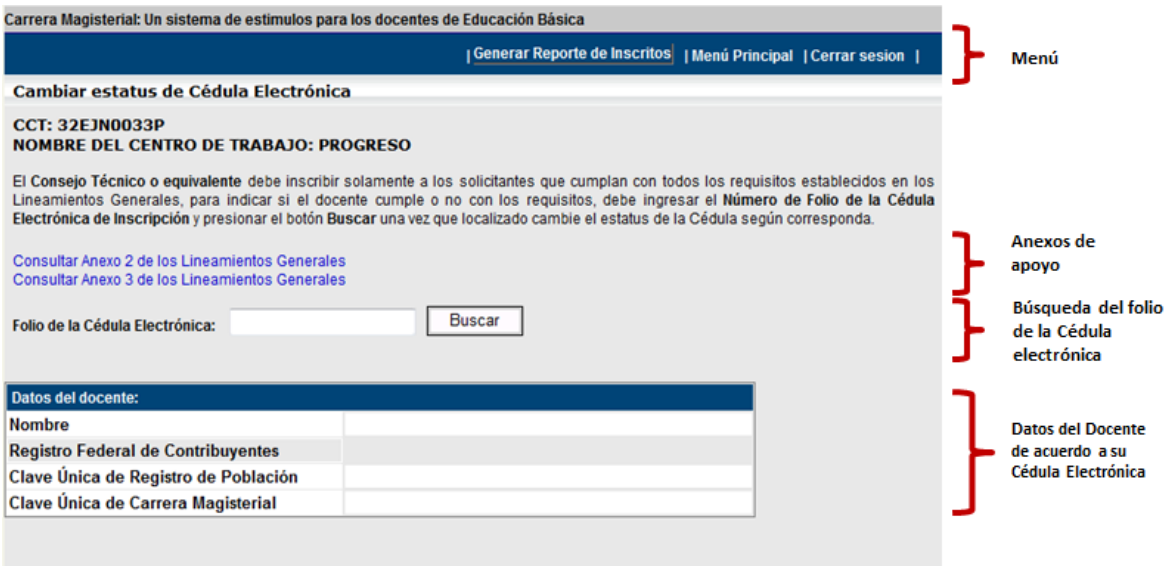

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| Generar Reporte de Inscritos | Menú Principal | Cerrar sesion |
Menú
Cambiar estatus de Cédula Electrónica
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO: PROGRESO
El Consejo Técnico o equivalente debe inscribir solamente a los solicitantes que cumplan con todos los requisitos establecidos en los Lineamientos Generales, para indicar si el docente cumple o no con los requisitos, debe ingresar el Número de Folio de la Cédula Electrónica de Inscripción y presionar el botón Buscar una vez que localizado cambie el estatus de la Cédula según corresponda.
Consultar Anexo 2 de los Lineamientos Generales
Consultar Anexo 3 de los Lineamientos Generales
Anexos de apoyo
Folio de la Cédula Electrónica:
Buscar
Búsqueda del folio de la Cédula electrónica
Datos del docente:
Nombre
Registro Federal de Contribuyentes
Clave Única de Registro de Población
Clave Única de Carrera Magisterial
Datos del Docente de acuerdo a su Cédula Electrónica

Imagen 2.

3. BUSCAR UN REGISTRO DE PARTICIPACIÓN

Ingrese el número de **folio** del docente participante en la caja de texto y presione el botón ***Buscar*** (imagen 6), esta búsqueda es indispensable para poder validar si un registro de participación cumple o incumple con algún requisito normativo.

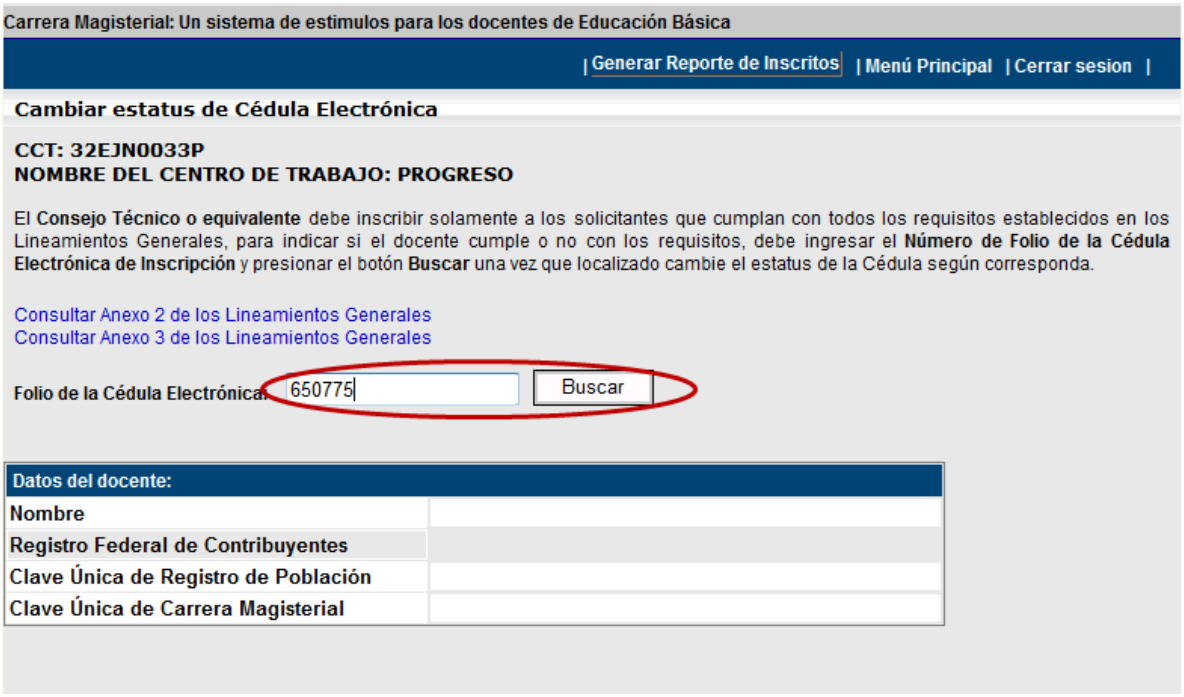

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| Generar Reporte de Inscritos | Menú Principal | Cerrar sesion |
Cambiar estatus de Cédula Electrónica
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO: PROGRESO
El Consejo Técnico o equivalente debe inscribir solamente a los solicitantes que cumplan con todos los requisitos establecidos en los Lineamientos Generales, para indicar si el docente cumple o no con los requisitos, debe ingresar el Número de Folio de la Cédula Electrónica de Inscripción y presionar el botón Buscar una vez que localizado cambie el estatus de la Cédula según corresponda.
Consultar Anexo 2 de los Lineamientos Generales
Consultar Anexo 3 de los Lineamientos Generales
Folio de la Cédula Electrónica: 650775
Buscar
Datos del docente:
Nombre
Registro Federal de Contribuyentes
Clave Única de Registro de Población
Clave Única de Carrera Magisterial

Imagen 3.

Una vez localizado el registro de participación, se desplegarán los datos del docente, así como del registro de participación, en la columna **Estatus** aparecen dos cuadros de texto; el primero dice: ***Cumple el participante con los estudios requeridos para el nivel o modalidad de acuerdo a lo establecido en el Anexo 2 de los Lineamientos Generales*** si la opción seleccionada es **SI**, se presiona el botón **ACTUALIZAR ESTATUS** y esa cédula es determinada como **PROCEDENTE**, si la opción seleccionada es **NO**, entonces se activará el segundo cuadro de texto que dice: ***Acredita estudios diferentes a los requeridos en el Anexo 2, pero cumple con la antigüedad en el servicio docente establecida en el Anexo 3***. Si la opción seleccionada para este requisito es **SI**, entonces se presiona el botón **ACTUALIZAR ESTATUS** y esa cédula es determinada como **PROCEDENTE**, si se selecciona la opción **NO** esa cédula será **RECHAZADA**.

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| Generar Reporte de Inscritos | Menú Principal | Cerrar sesion |
Cambiar estatus de Cédula Electrónica
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO: PROGRESO
El Consejo Técnico o equivalente debe inscribir solamente a los solicitantes que cumplan con todos los requisitos establecidos en los Lineamientos Generales, para indicar si el docente cumple o no con los requisitos, debe ingresar el Número de Folio de la Cédula Electrónica de Inscripción y presionar el botón Buscar una vez que localizado cambie el estatus de la Cédula según corresponda.
Consultar Anexo 2 de los Lineamientos Generales
Consultar Anexo 3 de los Lineamientos Generales
Folio de la Cédula Electrónica: 650775
Buscar
Datos del docente:
Nombre ALCALA FLORES MARISOL
Registro Federal de Contribuyentes AAFM701118345
Clave Única de Registro de Población AAFM701118MASLLR04
Clave Única de Carrera Magisterial
FOLIO VERTIENTE CCT ACTIVIDAD ESTATUS
650775 PRIMERA 32EJN0033P MAESTRA DE EDUCACION PREESCOLAR
Cumple el participante con los estudios requeridos para el nivel o modalidad de acuerdo a lo establecido en el Anexo 2 de los Lineamientos Generales SI NO
Acredita estudios diferentes a los requeridos en el Anexo 2, pero cumple con la antigüedad en el servicio docente establecida en el Anexo 3. SI NO
Actualizar Estatus

Imagen 4.

Si se declara como PROCEDENTE el color del ***Estatus*** le aparecerá al docente con **VERDE.**

Si se selecciona como NO PROCEDENTE el color de la columna ***Estatus*** será **ROJO**, finalmente oprima el botón ***Actualizar Estatus*** (imagen 8).

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| Generar Reporte de Inscritos | Menú Principal | Cerrar sesion |
Cambiar estatus de Cédula Electrónica
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO: PROGRESO
El Consejo Técnico o equivalente debe inscribir solamente a los solicitantes que cumplan con todos los requisitos establecidos en los Lineamientos Generales, para indicar si el docente cumple o no con los requisitos, debe ingresar el Número de Folio de la Cédula Electrónica de Inscripción y presionar el botón Buscar una vez que localizado cambie el estatus de la Cédula según corresponda.
Consultar Anexo 2 de los Lineamientos Generales
Consultar Anexo 3 de los Lineamientos Generales
Folio de la Cédula Electrónica: 650775
Buscar
Datos del docente:
Nombre ALCALA FLORES MARISOL
Registro Federal de Contribuyentes AAFM701118345
Clave Única de Registro de Población AAFM701118MASLLR04
Clave Única de Carrera Magisterial
FOLIO VERTIENTE CCT ACTIVIDAD ESTATUS
650775 PRIMERA 32EJN0033P MAESTRA DE EDUCACION PREESCOLAR
Cumple el participante con los estudios requeridos para el nivel o modalidad de acuerdo a lo establecido en el Anexo 2 de los Lineamientos Generales SI NO
Acredita estudios diferentes a los requeridos en el Anexo 2, pero cumple con la antigüedad en el servicio docente establecida en el Anexo 3. SI NO
Actualizar Estatus

Imagen 5.

Se desplegará un mensaje con el texto "**CÉDULA ACTUALIZADA CORRECTAMENTE**", como se indica en la imagen 9.

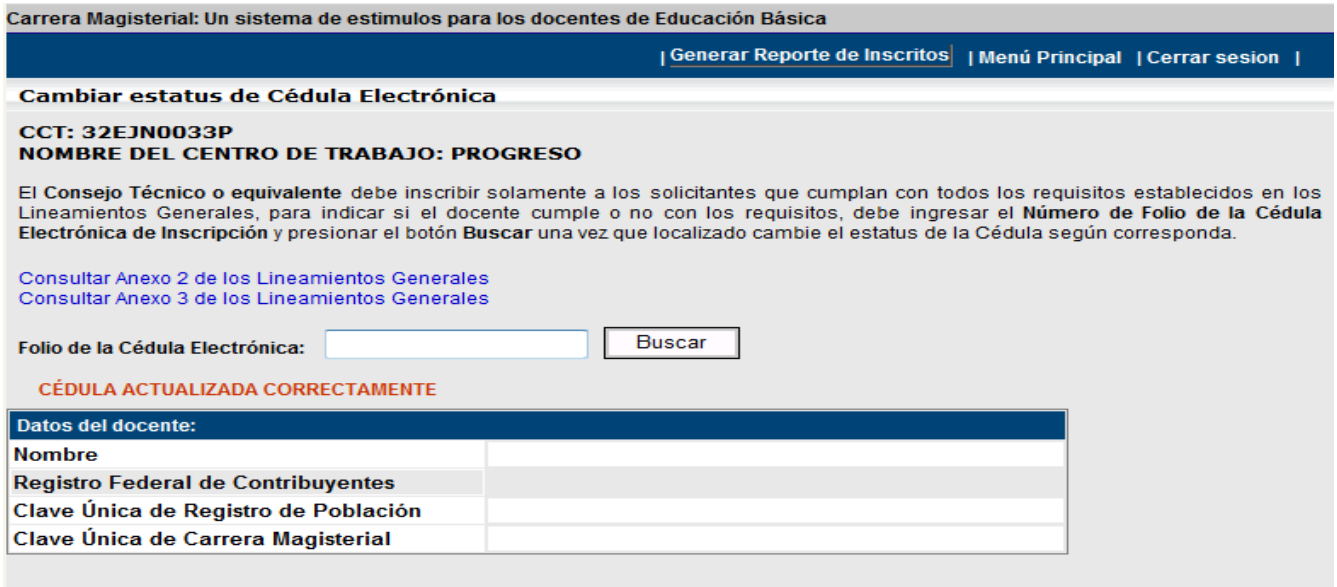

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| Generar Reporte de Inscritos | Menú Principal | Cerrar sesion |
Cambiar estatus de Cédula Electrónica
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO: PROGRESO
El Consejo Técnico o equivalente debe inscribir solamente a los solicitantes que cumplan con todos los requisitos establecidos en los Lineamientos Generales, para indicar si el docente cumple o no con los requisitos, debe ingresar el Número de Folio de la Cédula Electrónica de Inscripción y presionar el botón Buscar una vez que localizado cambie el estatus de la Cédula según corresponda.
Consultar Anexo 2 de los Lineamientos Generales
Consultar Anexo 3 de los Lineamientos Generales
Folio de la Cédula Electrónica:
Buscar
CÉDULA ACTUALIZADA CORRECTAMENTE
Datos del docente:
Nombre
Registro Federal de Contribuyentes
Clave Única de Registro de Población
Clave Única de Carrera Magisterial

Imagen 6.

4. CAMBIAR CONTRASEÑA

Por seguridad se recomienda cambiar su contraseña, la cual, no debe exceder de 10 caracteres (letras y/o números), además debe ser fácil de recordar; para realizar el cambio de contraseña de un clic con el botón izquierdo del ratón en la opción ***Cambiar Contraseña*** (imagen 3).

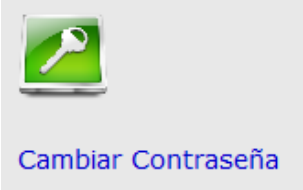


Imagen 7.

Ingrese su nueva contraseña en los apartados ***Nueva Contraseña*** y ***Confirmar Contraseña***, de manera opcional puede ingresar una dirección de correo electrónico, para que en caso de olvidar su contraseña el sistema se la envíe, finalmente oprima el botón ***Cambiar Contraseña*** (imagen 4).

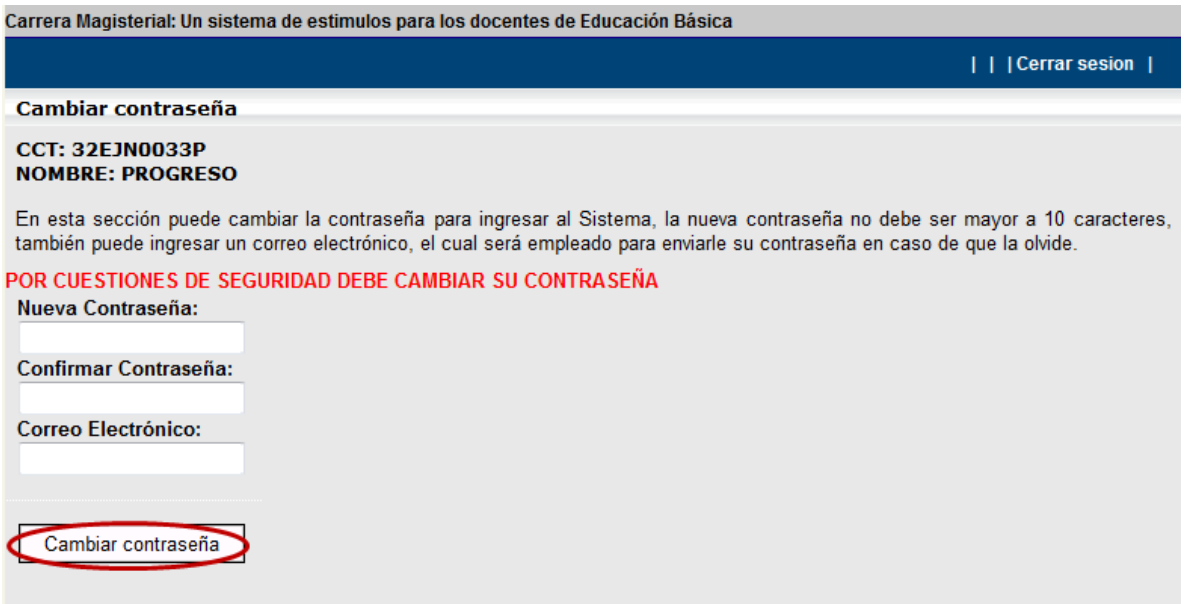

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| | | Cerrar sesion |
Cambiar contraseña
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE: PROGRESO
En esta sección puede cambiar la contraseña para ingresar al Sistema, la nueva contraseña no debe ser mayor a 10 caracteres, también puede ingresar un correo electrónico, el cual será empleado para enviarle su contraseña en caso de que la olvide.
POR CUESTIONES DE SEGURIDAD DEBE CAMBIAR SU CONTRASEÑA
Nueva Contraseña:
Confirmar Contraseña:
Correo Electrónico:
Cambiar contraseña

Imagen 8.

Se desplegará un mensaje que indicará que ha sido exitoso su cambio de contraseña (imagen 5)

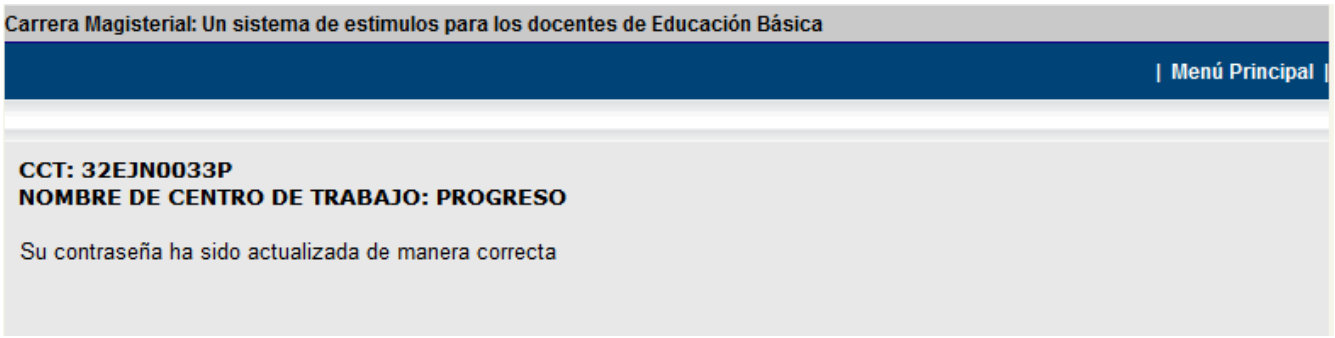

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| Menú Principal |
CCT: 32EJN0033P
NOMBRE DE CENTRO DE TRABAJO: PROGRESO
Su contraseña ha sido actualizada de manera correcta

Imagen 9.

5. GENERAR REPORTE

Para generar el reporte de las cédulas electrónicas generadas en el Centro de Trabajo, presione la opción ***Generar Reporte***, del menú superior (imagen 10).

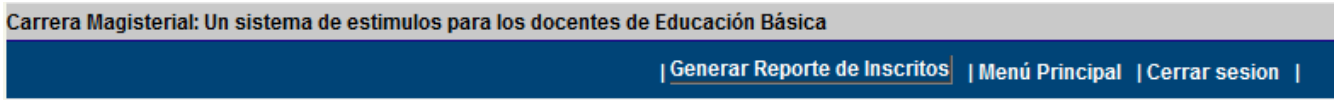

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| Generar Reporte de Inscritos | Menú Principal | Cerrar sesion |

Imagen 10.

Se desplegará una relación de docentes inscritos en la etapa, con los datos básicos de las cédulas electrónicas generadas:

- **NÚMERO DE FOLIO**
- **NOMBRE DEL DOCENTE**
- **RFC**
- **CLAVE DE CENTRO DE TRABAJO.**

Imprima el reporte de las cédulas electrónicas validadas, como se muestra en la imagen 11.

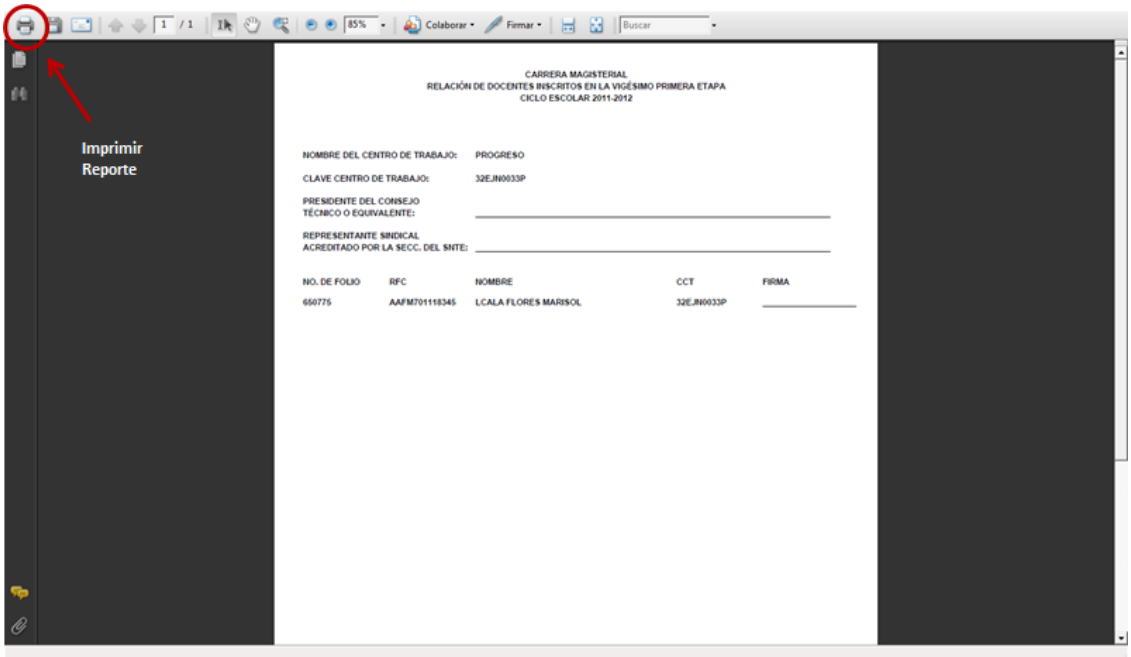

Imprimir
Reporte
CARRERA MAGISTERIAL
RELACIÓN DE DOCENTES INSCRITOS EN LA VIGÉSIMO PRIMERA ETAPA
CICLO ESCOLAR 2011-2012
NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO: PROGRESO
CLAVE CENTRO DE TRABAJO: 32EJN0033P
PRESIDENTE DEL CONSEJO TÉCNICO O EQUIVALENTE:
REPRESENTANTE SINDICAL ACREDITADO POR LA SECC. DEL SNTE:
NO. DE FOLIO RFC NOMBRE CCT FIRMA
650775 AAFM701118345 LCALA FLORES MARISOL 32EJN0033P

Imagen 11.

6. SALIR DEL SISTEMA

Para evitar que otra persona pueda consultar o modificar sus datos, se recomienda **cerrar la sesión** en el sistema, para lo cual, de un clic en el icono de "***Cerrar Sesión***", como se indica en la imagen 12.

Carrera Magisterial: Un sistema de estimulos para los docentes de Educación Básica
| Generar Reporte
| Menú Principal
| Cerrar sesion |

Imagen 12.